Број: 112 - \_\_\_\_\_/2020

Начелник Управе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основу члана 4, 6. и 170. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 21/2016, 113/2017, 113/2017- др.закон и 95/2018), Одлуке о укидању ванредног стања („Службени гласник Републике Србије број ХХ/2020), Уредбе о организовању рада послодаваца за време ванредног стања („Сл. Гласник РС“, бр. 31/20), доноси

Р Е Ш Е Њ Е

ПРЕСТАЈЕ ДА ВАЖИ решење начелника управе бр. ХХХ од ХХХХ године, којим је запослени општинске/градске управе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ упућен да послове и радне задатке обавља од куће за време трајања ванредног стања, закључно са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

О б р а з л о ж е њ е

Решењем начелника управе бр. ХХХ од ХХХХ године, запослени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ упућен је да послове и радне задатке обавља од куће за време трајања ванредног стања, које је проглашено Одлуком о проглашењу ванредног стања председника Републике, председника Народне скупштине и председника Владе број 29 од 15.03.2020. године.

Начелник општинске / градске управе донео је Акт управе о организацији рада након укидања ванредног стања којим је предвиђено да се службеници и намештеници који су за време трајања ванредног стања обављали своје послове од куће враћају се на рад у службене просторије и у првој фази се враћају лица која су обављала посао од куће, а не спадају у категорије лица за које је рад од куће био обавезан.

С обзиром на наведено и да је ванредно стање укинуто Одлуком о укидању ванредног стања Народне Скупштине Републике Србије („Службени гласник Републике Србије број ХХ/2020), начелник управе је одлучио као у диспозитиву.

Против овог решења може се уложити жалба Жалбеној комисији \_\_\_\_\_\_\_\_\_ у року од 8 дана од дана пријема истог, а преко овог органа.

**Упутство о правном средству**: Против овог решења може се изјавити жалба Жалбеној комисији општине / града \_\_\_\_\_\_\_\_\_ у року од 8 дана од дана пријема решења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ/ГРАДСКЕ УПРАВЕ

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. Запосленом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Персоналној служби Општинске/Градске управе
3. Рачуноводству Општинске/Градске управе
4. Архиви